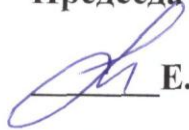


**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель профкома**

 **Е.С.Щербинина**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ЦВР**

 **М.П. Ремизова**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании работников  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани (далее – ЦВР) и регламентирует деятельность коллегиального органа правления ЦВР.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Центра, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава учреждения.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ЦВР.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями и социальными институтами вне ЦВР, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач ЦВР.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом.

1.6. Настоящее Положение рассматривается и принимается на общем собрании работников ЦВР, утверждается приказом директора ЦВР.

## **II. Компетенции общего собрания**

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- разработка и принятие Устава ЦВР в новой редакции; внесение необходимых изменений и дополнений в установленном порядке в проект Устава ЦВР;
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Центра, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение и принятие коллективного договора;
- обсуждение информации директора о перспективах развития Центра;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Центра;
- определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- принятие решений по другим наиболее общим вопросам, касающимся всех работников ЦВР, не относящимся к компетенции директора ЦВР.

## **III. Состав и порядок работы**

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники ЦВР, включая совместителей.

- 3.2. Общее собрание собирается директором ЦВР не реже двух раз в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора ЦВР или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей сотрудников, для которых ЦВР .
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором ЦВР являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех работников ЦВР.

#### **IV. Документация и отчётность**

- 4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом в печатном виде, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.
- 4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.4. Протоколы общего собрания ЦВР входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении, пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью учреждения ежегодно.